

Instrução para Geração do Arquivo Siga Salário

Novo layout: Salario2 – Folha de Pagamento

Prezado cliente,

A alteração no layout do arquivo “Salario”, no sistema SIGA (*Sistema Integrado de Gestão e Auditoria*), do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado da Bahia, implica na necessidade da informação de dados que outrora não eram solicitados especificamente. Listamos abaixo estas alterações, segundo instruções do layout versão nº 29.

Novos Dados:

- Informar a quantidade de Horas Contratadas (20 ou 40);
- Informar a quantidade de Horas Trabalhadas (0, 20 ou 40);
- Informar as movimentações de cada tipo de folha; para cada folha deve ser criado um registro diferente, anteriormente os valores eram todos informados em um mesmo registro;
- Informar indicador de folha complementar, para folha normal indicador 0, para as demais folhas informar indicador a partir de 1 até 9;
- Informar valor de Salário Férias;
- Informar valor de Gratificação;
- Informar valor de Hora Extra;
- Informar valor de desconto de Pensão;
- Informar valor de desconto de Plano de Saúde ou Odontológico;
- Informar valor de desconto do INSS sobre Férias;
- Informar valor de desconto do IRRF sobre Férias;
- Informar valor de desconto do INSS sobre Décimo Terceiro;
- Informar valor de desconto do IRRF sobre Décimo Terceiro;
- Informar valor de desconto de empréstimo consignado 1;
- Informar código do banco referente ao desconto de empréstimo consignado 1;
- Informar valor de desconto de empréstimo consignado 2;
- Informar código do banco referente ao desconto de empréstimo consignado 2;

- Informar valor de desconto de empréstimo consignado 3;
- Informar código do banco referente ao desconto de empréstimo consignado 3;

Observação sobre os campos de Carga Horária:

* Através de contato telefônico com o Suporte Técnico do SIGA, o Sr. Adelmo Guimarães (Anal. Cont. Externo), informou que para os casos onde a carga horária do funcionário não se encaixa nas duas opções disponíveis (20h ou 40h), não há necessidade de preenchimento do campo. Porém, ressaltou a necessidade da informação nos funcionários que possuam funções ligadas ao Magistério, especialmente.

Observações sobre os Descontos de Empréstimos Consignados:

* Segundo instrução do Suporte Técnico do SIGA, a ordem dos descontos de empréstimos consignados deve ocorrer do valor maior para o valor menor.

* Quando o funcionário possuir mais de 3 descontos consignados, deverão ser informados os descontos 1 e 2 normalmente, sendo que no campo do terceiro deverá ser informada a soma dos valores dos demais descontos (3º, 4º, em diante), e no campo 'banco consignado 3', deverá ser informada a opção: DEMAIS BANCOS;

* Tabela de Bancos solicitados pelo SIGA (consulta em 10/02/2011):

BANCO	CÓDIGO COMPENSAÇÃO
Brasil	001
Bradesco	237
Bonsucesso	218
BMG	318
Cacique	263
Caixa Econômica	104
Capital	412
Cruzeiro do Sul	229
Concordia	081
Cooperativo do Brasil (Bancoob)	756
Fator	265
HSBC	399
Itau	341
Nordeste	004
Panamericano	623
Pine	638
Popular do Brasil	073
Rural	453
Safra	422
Santander	033
Votorantim	655

O sistema **Atecnolo RH** (Cronos RH) está apto para gerar todas as informações solicitadas, conforme informações no banco de dados, desde a **Versão 7.0.0, Build 17**.

Tais novidades na informação da Folha de Pagamento para o SIGA, exigem do usuário do sistema a configuração dos eventos que devem ser informados distintamente.

Além destes eventos que deverão ser configurados, existem as questões de tipo de folha específicas para pagamento de algumas remunerações, como Décimo Terceiro, Férias, etc.

É de total responsabilidade do usuário, a configuração do banco de dados, bem como conferência dos dados importados para o SIGA.

As configurações completas são listadas abaixo:

Carga Horária Contratada

A interpretação mais aceita pela jurisprudência trabalhista para entendermos a formulação do total de horas mensal, é admitirmos um mês comercial de 5 (cinco) semanas.

Desta forma a carga horária mensal de trabalho é o equivalente a multiplicação da carga horária semanal por 5 (cinco).

Exemplo: Um servidor com carga horária semanal de 20h, possui carga horária mensal de 100h ($100/5=20$).

Sistemas como GDRais e CAGED gerenciados pelo Ministério do Trabalho utilizam essa regra, tanto para servidores celetista (vinculados a CLT), quanto para os servidores estatutários (vinculados a Lei Federal nº. 8.112).

Para informação da Carga Horária ao SIGA, recomendamos ao usuário que verifique no sistema **Atecnolo RH** as informações que constam em seu banco de dados. Havendo a necessidade de correção, o mesmo fica livre a esse procedimento.

Alertamos que essa alteração deve ser feita com atenção, pois a manutenção dos dados de carga horária é ligada ao cadastro de **Nível**, portanto alterando a carga horária em um nível, repercutirá em todos os funcionários que tiverem esse nível informado em seus cadastros.

Menu do Cadastro de Nível: MODULOS > PLANO DE CARGOS > NIVEIS E CLASSES

Carga Horária Trabalhada

É comum em algumas empresas públicas, prefeituras municipais especialmente, servidor da área do Magistério lograr aumento de sua carga horária contratada (quando esta é 20h semanais), para suprir deficiência no preenchimento de outra vaga de igual carga horária, é o que as vezes chamamos de **desdobramento**.

Quando o servidor, possuir em sua folha de pagamento o provento referente a **Desdobramento**, o sistema **Atecnolo RH** automaticamente informará nesse campo o dobro da carga horária contratada.

(Ver configuração do Evento Desdobramento logo mais abaixo...)

Tipos de Folha

O SIGA solicita informações distintas sobre proventos e descontos referentes a Décimo Terceiro Salário e a Remuneração de Férias.

No sistema **Atecnolo RH**, utilizamos a dinâmica de folhas específicas para pagamento de Décimo Terceiro, que é o tipo de folha 6, exclusivamente.

Para a Remuneração de Férias, também deve ser utilizado um tipo de folha específico, que é o tipo nº 4. Desta forma, no mês em que o servidor estiver de férias, os eventos que comumente são lançados na folha normal, acréscimos de 1/3 de férias, deverão ser lançados (todos) no tipo de folha 4. Basta apenas editar a folha normal, e modificar o tipo de 1 para 4.

Se assim for feito e os eventos estiverem devidamente configurados (conforme configurações citadas nesse manual), quando o arquivo “Siga Salário” for gerado, os valores de Décimo Terceiro, Salário Férias, Desconto de INSS e IRRF sobre Décimo Terceiro, Desconto de INSS e IRRF sobre Férias serão devidamente informados nos campos solicitados pelo SIGA.

Eventos de Sistema

- Entendendo o evento de sistema;

No **Atecnolo RH**, temos o **Cadastro de Eventos** que são os proventos, descontos e encargos lançados na folha de pagamento.

Existe uma outra tabela que é o **Cadastro de Eventos de Sistema**. O evento de sistema é um complemento a configuração do evento; ele é a identidade do evento perante as rotinas de cálculo, em geral, perante a interpretação do programa.

Um exemplo prático:

No sistema, temos o **evento 1** que é o Salário Base ou Salário Básico (independe a descrição, são várias...), quando ele é inserido na folha o próprio sistema lança o valor do Salário da função que foi cadastrado anteriormente na Tabela de Salários.

Isso somente acontece porque existe um Evento de Sistema, com o **mesmo número** do evento, e que esta com o nome “SALARIO”. Isso faz com que o **Atecnolo RH**, identifique que o evento 1 é salário base, e assim calcule o valor do salário da função no evento.

Dica chave: *O número do evento de sistema deve ser o mesmo número do evento da folha, bem como o nome deve atender rigorosamente ao padrão informado na documentação do software (através dos manuais, como este, e através de instruções fornecidas pelo Suporte Técnico);*

Menu do Cadastro de Eventos de Sistema: **MODULOS > PROCESSO FINANCEIRO > EVENTOS DE SISTEMA**

- Configurações já existentes de Evento de Sistema – Relacionadas ao SIGA;

EVENTO DE SISTEMA	FUNÇÃO (ROTINA DE RELAÇÃO COM O EVENTO)
SALARIO	Identifica eventos utilizados para pagamento de remuneração básica, exceto para Agentes Políticos.
SUBSIDIO	Identifica eventos utilizados para pagamento de remuneração básica para Agentes Políticos (exclusivamente).
MATERNIDADE	Identifica eventos utilizados para pagamento de remuneração básica dos funcionários em Licença Maternidade.
FERIAS	Identifica eventos utilizados para pagamento de remuneração básica dos funcionários em gozo de férias.
DECIMO1	Identifica eventos utilizados para pagamento de Décimo Terceiro Salário – Configuração de Cálculo Valor Proporcional dos meses.
DECIMO2	Identifica eventos utilizados para pagamento de Décimo Terceiro Salário – Configuração de Cálculo Valor do mês anterior.
SFAMILIA	Identifica eventos utilizados para pagamento de Salário Família.
TERCO DE FERIAS	Identifica eventos utilizados para pagamento de Gratificação 1/3 de Férias.
HEXTRA	Identifica eventos utilizados para pagamento de Hora Extra.
IRRF	Identifica evento (5) utilizado para desconto de Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF.
INSS	Identifica eventos utilizados para desconto de INSS.
PENSAO	Identifica eventos utilizados para desconto de Pensão Alimentícia.

- Novas configurações de Evento de Sistema – Relacionadas ao SIGA;

Estas novas configurações foram criadas para atender a necessidade das informações distintas solicitadas pelo SIGA, nesse novo layout.

EVENTO DE SISTEMA	FUNÇÃO (ROTINA DE RELAÇÃO COM O EVENTO)
GRATIFICACAO	Identifica eventos utilizados para pagamento de gratificação.
DESDOBRAMENTO	Identifica eventos utilizados para pagamento de Função adicional (Desdobramento).
PLANOSAUDE	Identifica eventos utilizados para desconto de Plano de Saúde e Plano Odontológico.
EMPRESTIMO000	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado de bancos não relacionados na lista de identificação do SIGA.
EMPRESTIMO001	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco do Brasil.
EMPRESTIMO237	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Bradesco.
EMPRESTIMO218	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Bonsucesso.
EMPRESTIMO318	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco BMG.
EMPRESTIMO263	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Cacique.
EMPRESTIMO104	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco

	Caixa Econômica.
EMPRESTIMO412	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Capital.
EMPRESTIMO229	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Cruzeiro do Sul.
EMPRESTIMO081	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Concordia.
EMPRESTIMO756	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Cooperativo do Brasil (Bancoob).
EMPRESTIMO265	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Fator.
EMPRESTIMO399	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco HSBC.
EMPRESTIMO341	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Itau.
EMPRESTIMO004	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco do Nordeste.
EMPRESTIMO623	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Panamericano.
EMPRESTIMO638	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Pine.
EMPRESTIMO073	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Popular do Brasil.
EMPRESTIMO453	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Rural.
EMPRESTIMO422	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Safra.
EMPRESTIMO033	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Santander.
EMPRESTIMO655	Identifica eventos de desconto de empréstimo consignado do Banco Votorantim.

Como já dito acima, o usuário deve verificar todas as configurações dos eventos e eventos de sistema citados, podendo editar ou incluir alterando os cadastros em seu banco de dados, conforme necessário.

É possível obter uma relação de todos os eventos da folha através da **Relação de Eventos: RELATÓRIOS > RELATÓRIOS CADASTRAIS > RELAÇÕES E LISTAGENS (aba) > RELAÇÃO DE EVENTOS.**

Disponibilizamos maiores informações, através do nosso Setor de Atendimento ao Cliente, pelos e-mails: suporte@atecnolo.com, financeiro@atecnolo.com, telefones: (0xx71) 3341-8994 / 3341-7829 / 3341-5809, e através do MSN.

Atenciosamente,

Suporte Técnico,
Atecnolo Consultoria & Assessoria Empresarial.